



100,00 € Anmeldegebühr		
<input type="checkbox"/> in bar erhalten am:	<input type="checkbox"/> werden überwiesen auf: IBAN DE18 7005 1540 0000 2532 60 bei der Sparkasse Dachau BIC BYLADEM1DAH	
Unterschrift:	Überweisung erhalten am:	Unterschrift:

Unterrichtsvertrag FOS 13

Ausbildungsrichtung Agrarwirtschaft, Bio- und Umwelttechnologie

I. Schüler*in

Vertragspartner*in
 (nur bei volljährigen Schüler*innen möglich)

Familienname:		Vorname(n):	
Geburtsdatum:	Geburtsort:	Geburtsland (falls nicht Deutschland):	Zuzugsjahr:
Konfession:		Nationalität:	
Wohnort (PLZ, Ort):		Straße:	
Telefon (Festnetz am Wohnort):		Email Mutter:	
Email Schüler/in:		Email Vater:	

Ich habe noch nie eine Fachoberschule in der Jahrgangsstufe 13 besucht.

Ich habe bereits (mindestens 6 Wochen) eine andere FOS 13 besucht.
 (Bitte in diesem Fall Zeugnisse und / oder Schulbescheinigung dieser Fachoberschule abgeben)

Fachoberschule / Ausbildungsrichtung:	Datum von / bis:	Jahrgangsstufe:	Schuljahr:
Fachoberschule / Ausbildungsrichtung:	Datum von / bis:	Jahrgangsstufe:	Schuljahr:

II. Erziehungsberechtigte / Eltern

Vertragspartner*innen

Bei Alleinsorgeberechtigten: Nachweis liegt bei

Name:	Geburtsdatum:
Beruf:	Telefon dienstlich / mobil:
Name:	Geburtsdatum:
Beruf:	Telefon dienstlich / mobil:

III. Aufnahmevoraussetzungen

Es gelten die Bestimmungen des § 5 FOBOSO bzw. Art. 16, 44, 89 (2) BayEUG. **Die entsprechenden Zeugnisse müssen am Ende des laufenden Schuljahres im Original eingereicht werden.** Die endgültige Aufnahme in die Fachoberschule setzt das Bestehen der Probezeit voraus.

Die Aufnahme in die Fachoberschule Karlsfeld ist nur mit Nachweis über einen ausreichenden Masernschutz möglich. Dieser Nachweis ist bei der Anmeldung im Original vorzulegen.

Die Eltern/Vertragspartner und die Schülerin / der Schüler erkennen das aktuelle Schulleitbild der Schule als verbindliche Grundlage der Zusammenarbeit an und verpflichten sich, dessen Werte und Ziele im Rahmen des Schulalltags zu unterstützen und nach außen zu vertreten.

IV. Der/Die auf Seite 1 genannte Schüler*in wird rechtsverbindlich und unwiderruflich angemeldet für die

13. Klasse der Fachoberschule Karlsfeld Ausbildungsrichtung Agrarwirtschaft, Bio- und Umwelttechnologie

V. Geltungsdauer

Diese Vereinbarungen gelten zunächst vom 1. August _____ bis einschließlich 31. Juli _____ und verlängern sich stillschweigend bis zum Abschluss der Ausbildung um jeweils 12 Monate. **Es wird darauf hingewiesen, dass der Unterrichtsvertrag auch für die 13. Jahrgangsstufe am 31. Juli endet und somit bis einschließlich Juli Schulgeld zu entrichten ist.** Ansonsten kann der Vertrag von beiden Seiten ohne Angabe von Gründen unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von **4 Wochen jeweils zum 31. Juli des laufenden Jahres** gekündigt werden.

VI. Ausschlussgründe

Die Schulleitung behält sich die Entscheidung über die Aufnahme - auf Grundlage der erzielten Leistungen im Zwischenzeugnis der 12. Klasse bzw. im Fachabitur des Bewerbers/der Bewerberin - vor.

Während des Schuljahres ist eine fristlose Kündigung nur aus zwingenden Gründen (z. B. Verstoß gegen die Schulordnung, das Schulleitbild oder strafrechtliche Tatbestände) möglich. Ansonsten kann der Vertrag nur in beiderseitigem Einvernehmen aufgehoben werden.

Besitz und Konsum illegaler Drogen auf dem Schulgelände bzw. während Schulveranstaltungen führt zur sofortigen fristlosen Kündigung dieses Vertrages. Bei sonstigen Verstößen gegen § 23 BaySchO (Rauschmittel) behalten wir uns vor, das Vertragsverhältnis zu beenden.

Bei Nichteintritt oder vorzeitigem Austritt aus den belegten Klassen bleibt der volle Gebührenanspruch für das laufende Schuljahr bestehen, es sei denn, die Voraussetzungen für die Aufnahme lt. FOBOSO sind nicht gegeben. Bei Umzug der Schüler*in aus dem Einzugsgebiet der Schule entfällt der Gebührenanspruch ebenfalls.

VII. Erfassung, Verarbeitung und Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, die einem geschlossenen Benutzerkreis über das Internet zugänglich gemacht werden.

Bestandteil des Unterrichtsvertrages ist die verpflichtende Nutzung des SGM (Student Grade Management). Dabei werden Noten und Fehlzeiten der Schülerin / des Schülers digital erfasst und dem Vertragspartner über eine Internetplattform zugänglich gemacht. Der Vertragspartner kann tagesaktuell die Anwesenheit und die Noten abrufen und auf Auffälligkeiten überprüfen. Nur die Vertragspartner*innen und unsere Mitarbeiter*innen haben den Zugriff auf diese Daten. Die Schule wird dafür Sorge tragen, dass diese persönlichen Daten nach hohem Sicherheitsstandard verarbeitet werden. Der Vertragspartner erhält dazu einen persönlichen Benutzernamen mit zugehörigem Kennwort, um sich an unserem Noten- und Anwesenheitssystem anmelden zu können. Für die Sicherheit der Daten ist es auch unabdingbar, dass die Vertragspartner*innen sorgfältig mit ihren Benutzerdaten umgehen. Nur diese Kombination bietet größtmögliche Datensicherheit.

VIII. Datenschutzhinweise (Art. 13 Abs. 1 DSGVO)

Verantwortlicher: Fachoberschule Karlsfeld des Fachoberschule Dachau e. V., Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten: datenschutzbeauftragter-fos-karlsfeld@holzhofer-consulting.de. Personenbezogene Daten werden zur Durchführung des Unterrichtsvertrages gemäß Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO und im Falle einer Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO verarbeitet. Kategorien von Empfängern: Softwaredienstleister, Web-Hoster, Praktikumsstellen, staatliche Stellen im Falle gesetzlicher Meldepflichten. Weitere Informationen gemäß Art. 13 Abs. 2 DSGVO stellt die FOS Karlsfeld zur Verfügung unter www.fos-karlsfeld.de/datenschutz.

X. Orientierungstage

In jedem Schuljahr findet je Klasse eine dreitägige pädagogische Veranstaltung statt; an einzelnen Tagen verteilt über das Schuljahr. Die Teilnahme ist für die Schülerinnen und Schüler verpflichtend. Die anfallenden Kosten für Fahrt, Unterkunft, Verpflegung und Programm sind im Schulgeld (siehe Punkt XI. Kosten) enthalten. Bei Nichtteilnahme aus zwingenden Gründen (z. B. ärztlich bescheinigte Erkrankung) werden keine Kosten für die Orientierungstage zurückerstattet.

XI. Kosten

Das Schulgeld beträgt monatlich **260,00 €** (in jedem Schuljahr - **auch in der 13. Jahrgangsstufe** - von August bis einschließlich Juli). Das Schulgeld wird per Lastschrift **zum 5. eines jeden Monats** eingezogen. Dazu muss dem Fachoberschule Dachau e. V. eine Einzugsermächtigung (siehe Formular auf der folgenden Seite) vorgelegt werden.

Das Schulgeld umfasst neben dem Schulbesuch zusätzlich die Aufwendungen für die in jedem Schuljahr durchgeführten pädagogischen Orientierungstage und das Kopiergeld für die von Lehrkräften eingesetzten Unterrichtsmaterialien.

Werden einzelne Leistungen nicht oder nur teilweise in Anspruch genommen, so entsteht keinerlei Anspruch auf Rückerstattung von Schulgeld.

Der staatliche Schulgeldersatz wird in der jeweiligen Höhe an die Schule abgetreten.

Die einmalige Anmeldegebühr ist bei Anmeldung fällig und beträgt **100,00 €**.

Die Ausbildungskosten sind von allen Vertragspartnern gesamtschuldnerisch zu leisten.

XII. Sonstiges

Es gelten nur schriftliche Vereinbarungen. Die FOBOSO, die BaySchO und das BayEUG sind Bestandteil dieser Vereinbarung soweit in diesem Vertrag nicht gesonderte Regelungen getroffen wurden und werden ausdrücklich anerkannt. Beiderseitiger Erfüllungsort ist Karlsfeld.

Karlsfeld, am _____

SEPA-Lastschriftmandat

Name des Zahlungsempfängers:

Fachoberschule Dachau e. V.

Anschrift des Zahlungsempfängers (Straße, Postleitzahl und Ort):

Zugspitzstr. 3, 85757 Karlsfeld

Gläubiger-Identifikationsnummer:

DE43FOS00000896930

Mandats-Referenz (vom Zahlungsempfänger auszufüllen):

--

Hinweis: Die Mandats-Referenz wird spätestens 14 Tage vor dem ersten Lastschrifteinzug festgelegt und an Sie übermittelt.

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), die von mir / uns zu entrichtenden wiederkehrenden Zahlungen wegen Schulgeld für:

Familiename der Schülerin / des Schülers:	Vorname(n) der Schülerin /des Schülers:	Geburtsdatum:

von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Sollte mein / unser Konto die erforderliche Deckung nicht aufweisen, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstitutes keine Verpflichtung zur Einlösung. Bitte stellen Sie jedoch eine ausreichende Deckung sicher, da bei einer Lastschriftrückgabe Gebühren anfallen, welche wir Ihnen in Rechnung stellen müssten (Teileinlösungen werden im Lastschriftverfahren nicht vorgenommen).

Kontoinhaber:

Familiename:		Vorname(n):	
Straße:			
Postleitzahl:	Ort:		
IBAN (max. 35 Stellen):			
BIC (8 oder 11 Stellen):			
Ort:		Datum:	
Unterschrift(en) Kontoinhaber:			